

Zasady oraz kryteria rekrutacji

do klasy IV o profilu siatkówka dziewcząt i chłopców

w Szkole Podstawowej Nr 48 w Warszawie

w roku szkolnym 2022/2023

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r., poz. 1082).
2. Uchwała Rady m.st. Warszawy nr XLI/1062/2017 z dnia 9 lutego 2017 r. w sprawie składania wniosków o przyjęcie do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz szkół podstawowych prowadzonych przez m.st. Warszawę.
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2019 r., poz. 1737).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 marca 2017 r. w sprawie oddziałów i szkół sportowych oraz oddziałów i szkół mistrzostwa sportowego (Dz. U. z 2017 r., poz. 671).
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 lutego 2019 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie oddziałów i szkół sportowych oraz oddziałów i szkół mistrzostwa sportowego (Dz. U. z 2019 r., poz. 413).

Zasady oraz kryteria rekrutacji

1. Zgodnie z Art. 137 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r., poz. 1082), do oddziału sportowego w publicznej szkole podstawowej ogólnodostępnej, w przypadku, gdy szkolenie w danym sporcie rozpoczyna się w tej klasie, na wniosek rodziców, po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, przyjmuje się kandydatów, którzy:

- 1) posiadają bardzo dobry stan zdrowia, potwierdzony orzeczeniem lekarskim wydanym przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej, które należy przedstawić w szkole przed przystąpieniem kandydata do próby sprawności fizycznej,
- 2) posiadają pisemną zgodę rodziców na uczęszczanie do oddziału sportowego,
- 3) uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej, na warunkach ustalonych przez polski związek sportowy właściwy dla danego sportu, w którym prowadzone jest szkolenie sportowe w danym oddziale.

2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających ww. warunki, niż liczba miejsc, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę wyniki próby sprawności fizycznej.

3. W przypadku uzyskania przez kandydatów równorzędnych wyników, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- wielodzietność rodziny kandydata,
- niepełnosprawność kandydata,
- niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

4. Kryteria, o których mowa w pkt.3 mają jednakową wartość.

5. W przypadku spełniania przez kandydata kryteriów wymienionych w pkt. 3, w celu ich potwierdzenia należy dostarczyć kopie następujących dokumentów:

- oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
- orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
- dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

6. Kopie dokumentów poświadczą za zgodność z oryginałem rodzic kandydata.

7. Przy składaniu kopii rodzic ma obowiązek przedstawić do wglądu oryginały tych dokumentów.

8. Poświadczenia można dokonać w sekretariacie szkoły na podstawie oryginałów dokumentów.

9. W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów oraz w sytuacji braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniu, Komisja Rekrutacyjna, rozpatrując wniosek, nie uwzględni danego kryterium.

10. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja powołana przez Dyrektora szkoły.

11. Członkowie Komisji określają zestaw prób sprawności i punktację oraz przeprowadzają próbę sprawności fizycznej na warunkach ustalonych przez Polski Związek Piłki Siatkowej, w terminie i miejscu podanym w harmonogramie rekrutacji.

12. Kandydaci, którzy nie złożą wymaganych dokumentów terminie, nie zostaną dopuszczeni do próby sprawności fizycznej.

13. Podczas próby sprawności fizycznej, wszyscy kandydaci powinni posiadać odpowiedni strój oraz obuwie sportowe, a także dokument potwierdzający tożsamość.

14. Kandydaci, którzy nie przystąpią do próby sprawności fizycznej, w wyznaczonym terminie, nie biorą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym do oddziału sportowego.

15. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności kandydata na próbie sprawności fizycznej trener, w porozumieniu z Komisją Rekrutacyjną może wyznaczyć nowy termin sprawdzianu.

16. Po przeprowadzeniu próby sprawności fizycznej Komisja przekazuje do publicznej wiadomości, informację, którzy kandydaci uzyskali pozytywne, a którzy negatywne wyniki próby sprawności fizycznej, a następnie listę kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do oddziału sportowego.

17. Rodzice kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia potwierdzają pisemnie wolę zapisu dziecka do szkoły.

18. Komisja przyjmuje kandydata do oddziału sportowego, jeżeli został zakwalifikowany do przyjęcia i rodzice potwierdzili wolę zapisu w wyznaczonym terminie.

19. Komisja podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły.

20. Rodzice kandydatów, którzy nie zostali przyjęci mogą:

- złożyć wniosek do Komisji Rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych,
- wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia,
- złożyć do sądu administracyjnego skargę na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły.

21. Jeżeli po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, Komisja Rekrutacyjna przeprowadza postępowanie uzupełniające na zasadach obowiązujących przy rekrutacji podstawowej.

Dokumenty wymagane przy przyjęciu ucznia do klasy IV sportowej:

- podanie o przyjęcie do szkoły,
- orzeczenie lekarskie o stanie zdrowia kandydata,
- pisemna zgoda rodziców na uczęszczanie dziecka do oddziału sportowego,
- oryginał świadectwa promocyjnego z klasy III szkoły podstawowej (nie dotyczy uczniów uczęszczających do Szkoły Podstawowej Nr 48),
- jedna podpisana fotografia kandydata;

1. Wymagane dokumenty składa się w sekretariacie szkoły w terminie od 22 do 29 marca 2022 r. do godz. 15⁰⁰.

2. Świadectwo promocyjne z klasy III należy dołączyć po zakończeniu roku szkolnego 2021/2022, w terminie od dnia 27 czerwca 2022 r. do dnia 30 czerwca 2022 r.

3. Kandydat, którego wymagane dokumenty zostaną złożone po terminie wskazanym wyżej, nie będzie mógł przystąpić do prób sprawności fizycznej i nie będzie brał udziału w postępowaniu rekrutacyjnym do oddziału sportowego.

Punktacja, jaką kandydat może uzyskać na próbie sprawności fizycznej

W sumie za próbę sprawności fizycznej kandydat może uzyskać maksymalnie 100 punktów rekrutacyjnych. Próg zaliczeniowy testu wynosi 50 punktów.